

Der Kreissportbund Eichsfeld e.V. ist die Dachorganisation des gemeinnützig organisierten Sports im Landkreis Eichsfeld. Er vertritt in dieser Funktion die Interessen von 196 Sportvereinen mit über 22.000 Mitgliedern.

Der Kreissportbund Eichsfeld sucht im Rahmen eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses:

eine*n Mitarbeiter*in Verwaltung / Organisation (m/w/d)

für unserer Geschäftsstelle in Leinefelde zum 01.03.2023 oder später.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 10 Stunden.

Aufgabenfelder

- administrative Tätigkeiten in der Geschäftsstelle (Erledigung der Korrespondenz, Aktenführung, Ablage, Telefondienste etc.)
- administrative Tätigkeiten bei der Vereinsbetreuung (Terminverfolgung, Mahnungen etc.)
- Kontaktpflege zu Vereinen, Verbänden und Behörden
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen

Anforderungsprofil

- sehr gute Kenntnisse in der gängigen Bürosoftware
- eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexibilität sowie gute Organisations- und Teamfähigkeit
- Führerschein
- idealerweise verfügt die Person über ehren- oder hauptamtliche Erfahrung im Sport
- wünschenswert wären außerdem Kenntnisse der Strukturen des organisierten Sports

Wir bieten:

- Entgelt im Rahmen eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses
- tätigkeitsbezogene Qualifizierungen

Interessenten richten bitte eine schriftliche Bewerbung bis zum 13. Februar 2023

an den Kreissportbund Eichsfeld, z.Hd. Mario Lamczyk, Bahnhofstraße 22/24,

37327 Leinefelde. E-Mail: info@ksb-eichsfeld.de

Das erweiterte Führungszeugnis (gemäß § 30a BZRG) muss vorgelegt werden.